

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Владикавказский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
Владикавказского филиала
Финуниверситета

З.К. Айларова З.К. Айларова
«31» августа 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

**ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

специальность 09.02.13 Интеграция решений с применением
технологий искусственного интеллекта

Владикавказ 2026

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта.

Составитель:

Туаева Ирина Константиновна, преподаватель

Фонд оценочных средств по дисциплине рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии финансовых дисциплин

Протокол от «28» 08 2026г. № 1

Председатель предметной (цикловой)
комиссии

Дзуцева Ф.Б.Дзуцева

1. Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине «ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности»
специальность 09.02.13 Интеграция решений с применением
технологий искусственного интеллекта

Результаты обучения (знания, умения)	Общие и професс иональн ые компете нции	Наименование тем	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль успеваемости	Промеж уточная аттестация
1	2	3	4	5
Раздел 1. Основы правового регулирования профессиональной деятельности				
<u>Освоенные знания:</u> Понятие, признаки, функции, виды предпринимательской деятельности. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: регистрация субъектов предпринимательства; <u>Освоенные умения:</u> использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	Тема 1.1. Понятие и сущность предпринимательской деятельности.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме	Вопросы для устного (письменного) дифференцированного зачета по учебной дисциплине
<u>Освоенные знания:</u> лицензирование отдельных видов деятельности; антимонопольное регулирование, государственное регулирование цен, защита прав потребителей. <u>Освоенные умения:</u> использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	Тема 1.2 Лицензирование отдельных видов деятельности	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме -	Вопросы для устного (письменного) дифференцированного зачета по учебной дисциплине

правовой точки зрения				
Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений				
<u>Освоенные знания:</u> Понятие, предмет, метод, принципы и источники трудового права. Трудовые отношения и отношения, тесно связанные с трудовыми отношениями. Субъекты трудовых правоотношений: работник и работодатель. <u>Освоенные умения:</u> использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	Тема 2.1 Основы трудового права	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме Тест по теме	Вопросы для устного (письменного) дифференцированного зачета по учебной дисциплине
<u>Освоенные знания:</u> Свобода труда как конституционная норма: понятие и содержание. Запрет принудительного труда. Занятость: понятие и виды. Трудоустройство. Гарантии трудоустройства. Правовой статус безработного. Понятие трудового договора. Содержание и срок трудового договора; форма трудового договора; заключение трудового договора. трудовая книжка. Изменение и прекращение трудового договора. Перевод на другую постоянную работу и перемещение; изменение существенных трудового договора; отстранение от работы; основания прекращения трудового договора. <u>Освоенные умения:</u> использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством анализировать и оценивать	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства Трудовой договор.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме Комплект практических и ситуационных задач по теме	Вопросы для устного (письменного) дифференцированного зачета по учебной дисциплине

результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения				
<u>Освоенные знания:</u> Понятие заработной платы. Государственное и локальное регулирование заработной платы. Минимальная заработная плата. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда при отклонении от нормальных условий. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. <u>Освоенные умения:</u> использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	Тема 2.3 Правовое регулирование оплаты труда.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме Тест по теме	Вопросы для устного (письменного) дифференцированного зачета по учебной дисциплине
<u>Освоенные знания:</u> Дисциплина труда и трудовой распорядок организации; дисциплинарные взыскания; условия наступления; условия наступления ответственности. <u>Освоенные умения:</u> использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	Тема 2.4 Ответственность сторон трудового договора.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме Комплект практических и ситуационных задач по теме Доклад, сообщение по теме в рамках самостоятельной работы по теме	Вопросы для устного (письменного) дифференцированного зачета по учебной дисциплине

<u>Освоенные знания:</u> Понятие материальной ответственности; условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора; материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды; материальная ответственность работника перед работодателем; пределы материальной ответственности работника; определение размера причиненного ущерба и порядок взыскания ущерба. <u>Освоенные умения:</u> использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	Тема 2.5 Материальная ответственность сторон трудового договора.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме Тест по теме	Вопросы для устного (письменного) дифференцированного зачета по учебной дисциплине
Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений				
<u>Освоенные знания:</u> Понятие сделки, ее форма, виды; условия действительности сделок; понятие, виды недействительных сделок; последствия признания сделок недействительными. Понятие и значение гражданско-правового договора; содержание договора; существенные условия, обычные вспомогательные; форма договора; устная и письменная (простая, нотариальная); государственная регистрация договора <u>Освоенные умения:</u> использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным законодательством анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	Тема 3.1 Гражданско-правовой договор. Общие положения.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме Комплект практических и ситуационных задач по теме Тест по теме	Вопросы для устного (письменного) дифференцированного зачета по учебной дисциплине

Раздел 4. Правовая защита профессиональной деятельности				
<u>Освоенные знания:</u> Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны. <u>Освоенные умения:</u> использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	Тема 4.1 Правовые режимы информации	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме Тест по теме Доклад, сообщение по теме в рамках самостоятельной работы по теме	Вопросы для устного (письменного) дифференцированного зачета по учебной дисциплине
<u>Освоенные знания:</u> Авторское право и смежные права. Патентное право, объекты патентных прав субъекты патентных прав процедура патентования Прекращение и восстановление действия патента. Защита патентных прав <u>Освоенные умения:</u> использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	Тема 4.2 Патентное и авторское право	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме Комплект практических и ситуационных задач по теме	Вопросы для устного (письменного) дифференцированного зачета по учебной дисциплине
Раздел 5. Правовая защита профессиональной деятельности				
<u>Освоенные знания:</u> Конституционные основы защиты прав и свобод граждан. Понятие злоупотребления правом. Судебная защита нарушенных и оспариваемых прав граждан и юридических лиц.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	Тема 5.1 Защита гражданских, гражданско-процессуальных и трудовых прав.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме	Вопросы для устного (письменного) дифференцирова

<u>Освоенные умения:</u> использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения				ного зачета по учебной дисциплине
<u>Освоенные знания:</u> Юридическая ответственность за нарушение профессиональных обязательств, виды и последствия. <u>Освоенные умения:</u> использовать необходимые нормативно-правовые документы защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09	Тема 5.2 Ответственность за нарушение профессиональ ных обязательств	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме Индивидуальное задание по теме в рамках самостоятельной работы по теме	Вопросы для устного (письменного) дифференцированного зачета по учебной дисциплине

2. Комплект оценочных средств
Задания для текущего контроля успеваемости

ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09

Тема 1.1 Понятие и сущность предпринимательской деятельности.

1. Понятие, признаки, функции, виды предпринимательской деятельности.

2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: регистрация субъектов предпринимательства; лицензирование отдельных видов деятельности; антимонопольное регулирование, государственное регулирование цен, защита прав потребителей.

Тема 1.2 Лицензирование

1. Лицензирование отдельных видов деятельности;

2. Антимонопольное регулирование, государственное регулирование цен, защита прав потребителей.

Тема 2.1. Основы трудового права

1. Понятие, предмет, метод, принципы и источники трудового права. Трудовые отношения и отношения, тесно связанные с трудовыми отношениями.

2. Субъекты трудовых правоотношений: работник и работодатель.

Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор.

1. Свобода труда как конституционная норма: понятие и содержание. Запрет принудительного труда. Занятость: понятие и виды. Трудоустройство. Гарантии трудоустройства. Правовой статус безработного.

2. Понятие трудового договора. Содержание и срок трудового договора; форма трудового договора; заключение трудового договора. трудовая книжка. Изменение и прекращение трудового договора.

3. Перевод на другую постоянную работу и перемещение; изменение существенных условий трудового договора; отстранение от работы; основания прекращения трудового договора.

Тема 2.3 Правовое регулирование оплаты труда.

1. Понятие заработной платы. Государственное и локальное регулирование заработной платы.

2. Минимальная заработная плата. Системы заработной платы: сдельная и повременная.

3. Оплата труда при отклонении от нормальных условий. Порядок и условия выплаты заработной платы.

4. Ограничения удержаний из заработной платы.

Тема 2.4 Ответственность сторон трудового договора.

1. Дисциплина труда и трудовой распорядок организации; дисциплинарные взыскания; условия наступления;

2. Условия наступления ответственности.

Тема 2.5 Материальная ответственность сторон трудового договора.

1. Понятие материальной ответственности; условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора; материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды; материальная ответственность работника перед работодателем; пределы материальной ответственности работника;

2. Определение размера причиненного ущерба и порядок взыскания ущерба.

Тема 3.1 Гражданско- правовой договор. Общие положения.

1. Понятие сделки, ее форма, виды; условия действительности сделок; понятие, виды недействительных сделок; последствия признания сделок недействительными.

2. Понятие и значение гражданско-правового договора; содержание договора; существенные условия, обычные вспомогательные; форма договора; устная и письменная (простая, нотариальная); государственная регистрация договора.

Тема 4.1 Правовые режимы информации.

1. Информационное право, как отрасль права.

2. Понятие правового режима информации и его разновидности.

3. Правовое регулирование деятельности СМИ.

4. Понятие информационной безопасности.

5. Режим государственной и служебной тайны.

6. Защита персональных данных.

7. Понятие коммерческой тайны.

Тема 4.2 Патентное и авторское право.

1. Авторское право и смежные права.

2. Патентное право, объекты патентных прав

3. субъекты патентных прав

4. Процедура патентования

5. Прекращение и восстановление действия патента.
6. Защита патентных прав.

Тема 5.1 Защита гражданских, гражданско-процессуальных и трудовых прав.

1. Конституционные основы защиты прав и свобод граждан.
2. Понятие злоупотребления правом.
3. Судебная защита нарушенных и оспариваемых прав граждан и юридических лиц.

Тема 5.2 Ответственность за нарушение профессиональных обязательств.

1. Юридическая ответственность за нарушение профессиональных обязательств, виды и последствия.

Критерии оценки ответов студента в процессе устного (письменного) опроса

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов программного материала.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом показавшему владение основными понятиями, выносимых на рассмотрение вопросов, необходимыми для дальнейшего обучения и способность применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, который не знает большей части основного содержания выносимых на рассмотрение вопросов дисциплины (темы), допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09

Тема 2.1. Основы трудового права

1. Что является основным источником трудового права в России?
- А) Гражданский кодекс РФ;

- Б) Конституция РФ;
- В) Трудовой кодекс РФ;
- Г) Уголовный кодекс РФ.

2. По общему правилу, в каком возрасте гражданин РФ вправе самостоятельно заключать трудовой договор?

- А) с 14 лет;
- Б) с 15 лет;
- В) с 16 лет;
- Г) с 18 лет.

3. Какова нормальная продолжительность рабочей недели по ТК РФ?

- А) 36 часов;
- Б) 40 часов;
- В) 42 часа;
- Г) 48 часов.

4. Какой максимальный срок испытания при приёме на работу установлен ТК РФ для большинства работников?

- А) 1 неделя;
- Б) 1 месяц;
- В) 3 месяца;
- Г) 6 месяцев.

5. К какой категории работников запрещено применять испытание при приёме на работу?

- А) пенсионеры;
- Б) военнообязанные;
- В) инвалиды;
- Г) лица, не достигшие 18 лет.

6. В какой форме обязательно должен быть заключён трудовой договор?

- А) в устной форме;
- Б) в письменной форме;
- В) в нотариальной форме;
- Г) путём внесения записи в журнал учёта.

7. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска, гарантированного ТК РФ, составляет:

- А) 14 календарных дней;
- Б) 28 календарных дней;

- В) 31 календарный день;
- Г) 42 календарных дня.

8. Что из перечисленного относится к дисциплинарным взысканиям, прямо предусмотренным ТК РФ?

- А) выговор;
- Б) штраф;
- В) строгий выговор;
- Г) лишение премии.

9. Прогул, дающий основание для расторжения трудового договора по инициативе работодателя, — это отсутствие на рабочем месте без уважительных причин:

- А) более 2 часов подряд;
- Б) более 4 часов подряд;
- В) более 6 часов подряд;
- Г) в течение всего рабочего дня.

10. Изменение условий трудового договора, в том числе перевод на другую должность, допускается:

- А) только по инициативе работодателя;
- Б) только по инициативе работника;
- В) по соглашению сторон трудового договора;
- Г) по решению профсоюзного комитета.

11. В каком размере работодатель обязан оплачивать сверхурочную работу за первые два часа (по общему правилу)?

- А) не менее чем в двойном размере;
- Б) не менее чем в полуторном размере;
- В) в одинарном размере с предоставлением дополнительного дня отдыха;
- Г) по усмотрению работодателя.

12. Ночным временем, работа в котором оплачивается в повышенном размере, по ТК РФ считается период:

- А) с 20:00 до 5:00;
- Б) с 22:00 до 6:00;
- В) с 23:00 до 7:00;
- Г) с 00:00 до 8:00.

13. Если последний день срока, установленного трудовым договором или законом, приходится на нерабочий день, то днём окончания срока признаётся:

- А) день, предшествующий нерабочему дню;
- Б) следующий за ним рабочий день;
- В) первый рабочий день следующей недели;
- Г) день, оговоренный сторонами дополнительно.

14. Может ли трудовой договор быть заключён на неопределённый срок (бессрочный)?

- А) да, по общему правилу трудовой договор заключается на неопределённый срок;
- Б) нет, все трудовые договоры заключаются на срок до 5 лет;
- В) да, но только с работниками, достигшими пенсионного возраста;
- Г) да, но только с руководителями организаций.

15. Что из перечисленного не является основанием для прекращения трудового договора?

- А) истечение срока трудового договора (срочный договор);
- Б) расторжение по инициативе работника (по собственному желанию);
- В) нарушение работником правил внутреннего трудового распорядка, если данное нарушение не повлекло причинения ущерба работодателю;
- Г) расторжение по инициативе работодателя в случаях, предусмотренных ТК РФ.

16. С 1 марта 2026 года вступили в силу новые предельные нормы допустимой массы груза, которые могут вручную поднимать и перемещать несовершеннолетние работники. Так, для юношей в возрасте 14–15 лет в течение рабочей смены максимальный вес груза составляет:

- А) 2 кг;
- Б) 3 кг;
- В) 4 кг;
- Г) 5 кг.

17. С 1 января 2026 года минимальный размер оплаты труда (МРОТ) в России установлен в сумме:

- А) 19 242 рубля;
- Б) 22 440 рублей;
- В) 27 093 рубля;

Г) 30 000 рублей.

18. С 1 сентября 2026 года вступает в силу Федеральный закон от 09.04.2026 № 90-ФЗ, которым ТК РФ дополняется статьёй 186¹. Эта статья устанавливает гарантии и компенсации работникам при возникновении:

- А) забастовок на предприятии;
- Б) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- В) массовых сокращений штата;
- Г) коллективных трудовых споров.

Тема 2.3 Правовое регулирование оплаты труда.

1. Какой документ в ТК РФ является основным, устанавливающим понятие «заработная плата»?

- А) Статья 135;
- Б) Статья 129;
- В) Статья 136;
- Г) Статья 139.

2. С 1 января 2026 года федеральный минимальный размер оплаты труда (МРОТ) установлен в сумме:

- А) 22 440 руб.;
- Б) 27 093 руб.;
- В) 33 866 руб.;
- Г) 19 242 руб.

3. Каков общий порядок индексации заработной платы работников коммерческих организаций?

- А) Строго по решению Роструда;
- Б) В порядке, установленном коллективным договором или локальным актом;
- В) Путём ежегодного повышения окладов на размер инфляции;
- Г) По усмотрению работодателя (необязательна).

4. В каком размере (минимальном) оплачиваются первые два часа сверхурочной работы?

- А) Не менее чем в полуторном размере;
- Б) Не менее чем в двойном размере;
- В) В одинарном размере с предоставлением дополнительного дня отдыха;
- Г) По желанию работодателя.

5. С какого года (закон вступил в силу) оплата сверхурочных должна рассчитываться с учётом компенсационных и стимулирующих выплат, а не только оклада?

- А) с 2023 года;
- Б) с 1 сентября 2024 года;
- В) с 1 марта 2025 года;
- Г) с 2026 года.

6. Ночным признаётся время с ...?

- А) 20:00 до 05:00;
- Б) 22:00 до 06:00;
- В) 23:00 до 07:00;
- Г) 00:00 до 08:00.

7. Минимальный размер доплаты за каждый час работы в ночное время составляет ... от часовой ставки.

- А) 10 %;
- Б) 20 %;
- В) 30 %;
- Г) 40 %.

8. Какая доплата установлена за работу в выходной или нерабочий праздничный день (при окладной системе, если работа в пределах месячной нормы)?

- А) Не менее одинарной дневной ставки сверх оклада;
- Б) Не менее двойной дневной ставки сверх оклада;
- В) Не менее 50% часовой ставки;
- Г) Оплата не производится, вместо этого предоставляется отгул.

9. Каков порядок начисления районного коэффициента и северной надбавки?

- А) Включаются в МРОТ;
- Б) Устанавливаются в любом размере по желанию работодателя;
- В) Начисляются сверх МРОТ;
- Г) Начисляются только на основную часть оклада.

10. Какой минимальный размер процентов (денежной компенсации) за задержку зарплаты установлен ст. 236 ТК РФ?

- А) 1/150 ключевой ставки ЦБ РФ за каждый день задержки;
- Б) 1/300 ключевой ставки ЦБ РФ за каждый день задержки;
- В) 0,1% от невыплаченной суммы за каждый день.

11. Что из перечисленного относится к основной части заработной платы?

- А) Премии;
- Б) Оклад (тарифная ставка);
- В) Доплаты за работу в ночное время;
- Г) Компенсации.

12. Является ли работодатель обязанным индексировать заработную плату в связи с ростом потребительских цен?

- А) Да, для всех работодателей;
- Б) Нет, индексация — право, а не обязанность;
- В) Только для государственных и муниципальных учреждений;
- Г) Только для крупных предприятий.

13. С 1 сентября 2026 года вступает в силу Федеральный закон от 25.05.2026 № 144-ФЗ, которым максимальный годовой лимит сверхурочных часов увеличен до ...

- А) 120 часов;
- Б) 180 часов;
- В) 200 часов;
- Г) 240 часов.

14. Какая выплата гарантируется работодателем при увольнении работника?

- А) Выходное пособие в любом случае;
- Б) Компенсация за неиспользованный отпуск;
- В) Тринадцатая зарплата;
- Г) Расчёт за последний месяц работы без дополнительных гарантий.

15. Может ли работодатель установить систему оплаты труда, включающую только оклад, без надбавок и премий?

- А) Да, любая система оплаты определяется работодателем самостоятельно;
- Б) Нет, система должна обязательно включать премиальные выплаты;
- В) Да, но только с согласия профсоюза;
- Г) Нет, МРОТ должен достигаться за счёт всех частей.

Тема 2.5 Материальная ответственность сторон трудового договора.

1. Материальная ответственность стороны трудового договора наступает за ущерб, причиненный в результате:

- А) исполнения трудовых обязанностей без нарушения законодательства;
- Б) виновного противоправного поведения (действия или бездействия);
- В) причинения имущественного вреда при исполнении гражданско-правового договора;
- Г) причинения вреда в состоянии крайней необходимости.

2. Каков общий предел материальной ответственности работника за причиненный работодателю ущерб?

- А) в пределах своего среднего месячного заработка;
- Б) в размере причиненного ущерба, но не более 3-х окладов;
- В) в размере прямого действительного ущерба;
- Г) материальная ответственность работника не ограничена.

3. Что из перечисленного относится к прямому действительному ущербу, который работник обязан возместить работодателю?

- А) упущенная выгода (неполученные доходы);
- Б) реальное уменьшение наличного имущества работодателя или ухудшение его состояния;
- В) моральный вред, причиненный работодателю;
- Г) убытки от недополученной прибыли.

4. В каком возрасте работник может быть привлечен к полной материальной ответственности на основании письменного договора?

- А) с 14 лет;
- Б) с 15 лет;
- В) с 16 лет;
- Г) с 18 лет.

5. Письменный договор о полной материальной ответственности может быть заключен с работником, достигшим возраста:

- А) 16 лет;
- Б) 17 лет;
- В) 18 лет;

Г) 20 лет.

6. В каком случае работник несет полную материальную ответственность за ущерб, причиненный работодателю?

- А) при причинении ущерба в результате недостачи ценностей, вверенных ему на основании специального письменного договора;
- Б) при причинении ущерба в состоянии крайней необходимости;
- В) при причинении ущерба по неосторожности при эксплуатации оборудования;
- Г) во всех случаях, когда размер ущерба превышает средний месячный заработок.

7. Является ли расторжение трудового договора после причинения ущерба основанием для освобождения стороны от материальной ответственности?

- А) да, полностью освобождает обе стороны;
- Б) нет, не освобождает сторону от материальной ответственности, предусмотренной ТК РФ;
- В) освобождает только работника от ответственности перед работодателем;
- Г) освобождает только работодателя от ответственности перед работником.

8. Работодатель имеет право с учетом конкретных обстоятельств, при которых был причинен ущерб:

- А) взыскивать с работника упущенную выгоду;
- Б) полностью или частично отказаться от его взыскания с виновного работника;
- В) повысить размер возмещаемого ущерба;
- Г) индексировать размер ущерба в зависимости от срока его выплаты.

9. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный имуществу работника, возмещается:

- А) в размере прямого действительного ущерба;
- Б) в полном объеме;
- В) в пределах среднего месячного заработка работника;
- Г) в размере, установленном соглашением сторон.

10. Моральный вред, причиненный работнику неправомерными действиями или бездействием работодателя, возмещается работнику:

- А) в денежной форме в размере, определяемом соглашением сторон трудового договора;
- Б) в денежной форме в размере, установленном ТК РФ;
- В) в виде дополнительного оплачиваемого отпуска;
- Г) в виде компенсации в размере 50% от среднего заработка.

11. Работники в возрасте до восемнадцати лет несут полную материальную ответственность:

- А) за умышленное причинение ущерба, за ущерб, причиненный в состоянии алкогольного опьянения, а также за ущерб, причиненный в результате совершения преступления или административного проступка;
- Б) во всех случаях причинения ущерба, если он превышает 10 000 рублей;
- В) только при заключении письменного договора о полной материальной ответственности;
- Г) не несут полной материальной ответственности ни при каких обстоятельствах.

12. С 1 сентября 2025 года полномочия по утверждению перечней должностей и работ, с которыми могут заключаться договоры о полной материальной ответственности, переданы:

- А) Правительству РФ;
- Б) Минтруду России;
- В) Роструду (Федеральной службе по труду и занятости);
- Г) Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

13. При заключении трудового договора с работником, которому еще не исполнилось 18 лет, договор о полной материальной ответственности:

- А) может быть заключен в обязательном порядке;
- Б) может быть заключен только с согласия родителей (опекунов);
- В) не может быть заключен, за исключением случаев умышленного причинения ущерба;
- Г) может быть заключен по усмотрению работодателя.

14. Срок, в течение которого работодатель вправе обратиться в суд за взысканием с работника причиненного ущерба, составляет:

- А) 3 месяца со дня обнаружения ущерба;
- Б) 6 месяцев со дня обнаружения ущерба;
- В) 1 год со дня обнаружения ущерба;
- Г) 3 года со дня причинения ущерба.

15. В каком размере работодатель обязан возместить ущерб, причиненный имуществу работника (ст. 235 ТК РФ)?

- А) по остаточной стоимости имущества;
- Б) по рыночным ценам, действующим в данной местности на день возмещения ущерба;
- В) в размере стоимости восстановления имущества;
- Г) по усмотрению работодателя, но не более 100 000 рублей.

16. В каком случае работник освобождается от материальной ответственности?

- А) при причинении ущерба в нерабочее время;
- Б) при неисполнении работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику;
- В) при причинении ущерба в состоянии сильного душевного волнения;
- Г) при причинении ущерба в результате ошибки в работе, повлекшей незначительный ущерб.

Тема 3.1 Гражданско- правовой договор. Общие положения.

1. Определите правовую природу договора купли-продажи:

- А) реальный, односторонний, возмездный;
- Б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;
- В) консенсуальный, односторонний, возмездный;
- Г) реальный, двусторонний, возмездный;
- Д) в пользу третьего лица.

2. По договору купли-продажи продавец обязуется передать покупателю имущество:

- А) в собственность;
- Б) в пользование;
- В) во временное владение;

- Г) во временное владение и пользование;
- Д) для доставки в пункт назначения.

3. Риск случайной гибели или повреждения предмета договора купли-продажи переходит на покупателя с момента:

- А) исполнения покупателем обязанности по оплате товара;
- Б) перехода к покупателю права собственности на товар;
- В) исполнения продавцом обязанности по передаче товара покупателю;
- Г) заключения договора купли-продажи;
- Д) использования товара покупателем.

4. В случае продажи товара ненадлежащего качества покупатель вправе требовать от продавца:

- А) расторжения договора и возврата уплаченной за товар денежной суммы;
- Б) соразмерного уменьшения покупной цены;
- В) безвозмездного устранения недостатков товара в разумный срок;
- Г) замены товара ненадлежащего качества на товар, соответствующий договору;
- Д) совершения одного из перечисленных действий по выбору покупателя.

5. По договору розничной купли-продажи товар передается покупателю для:

- А) государственных нужд;
- Б) использования в предпринимательской деятельности;
- В) последующей продажи;
- Г) личного, домашнего, семейного или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью;
- Д) использования в иных целях, не связанных с личным, домашним, семейным и иным подобным использованием.

6. Предложение о заключении договора розничной купли-продажи, содержащееся в каталогах, рекламе, описаниях товаров, обращенное к неопределенному кругу лиц, признается:

- А) коносаментом;
- Б) индоссаментом;
- В) публичной офертой;
- Г) цессией;
- Д) дисконтом.

7. Непродовольственный товар надлежащего качества в месте его покупки покупатель вправе обменять с момента передачи ему товара в течение:

- А) четырнадцать дней;
- Б) тридцати дней;
- В) шести месяцев.

8. Укажите непродуктивные товары надлежащего качества, не подлежащие обмену:

- А) посуда;
- Б) чулочно-носочные изделия;
- В) косметика;
- Г) перчаточные-рукавичные изделия;
- Д) все указанные варианты.

Тема 4.1 Правовые режимы информации.

1. Режим защиты информации не устанавливается в отношении сведений, относящихся к:

- А) деятельности государственных деятелей;
- Б) персональным данным;
- В) государственной тайне.

2. Ответственность за создание вредоносной программы наступает в:

- А) любом случае;
- Б) совокупности с ответственностью за ее использование;
- В) случаях, установленных законодательством.

3. В регистрации средства массовой информации не может быть отказано:

- А) если регистрирующий орган уже зарегистрировал другое средство массовой информации с тем же названием и формой распространения;
- Б) когда заявление подано не соответствующим лицом;
- В) по мотивам нецелесообразности.

4. Не является объектом информационного правоотношения:

- А) недокументированная информация;
- Б) информационные продукты;
- В) элементы информационной системы.

5. Не является объектом информационного правоотношения:

- А) информационные системы;
- Б) информационные продукты;

В) обладатели информации.

6. Признак, не относящийся к охраноспособной информации – это:

- А) доступ к охраноспособной информации ограничен только законом;
- Б) доступ к охраноспособной информации ограничен владельцем информационных ресурсов;
- В) защита охраноспособной информации устанавливается Законом.

7. Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. не регулирует отношения, возникающие при:

- А) обработке персональных данных, отнесенных к государственной тайне;
- Б) включении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- В) обработке персональных данных, отнесенных к служебной тайне.

8. Учредителями средства массовой информации могут выступать:

- А) граждане, достигшие 18 лет, объединения граждан, организаций, органы государственной власти;
- Б) граждане, достигшие 16 лет и юридические лица;
- В) граждане, достигшие 18 лет и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории российской Федерации.

9. Один из основных объектов обеспечения информационной безопасности России:

- А) квалифицированные кадры в области информационных технологий;
- Б) информационные продукты;
- В) помещение, предназначенные для ведения закрытых переговоров.

10. Один из основных объектов обеспечения информационной безопасности России:

- А) информационные продукты;
- Б) информационные ресурсы, содержащие сведения, которые относятся к государственной тайне и конфиденциальной информации;
- В) квалифицированные кадры в области информационных технологий.

11. Общее управление информационной сферой не вправе осуществлять:

- А) экспертные советы;
- Б) федеральное агентство по науке и инновациям;
- В) министерство информационных технологий.

12. Не является признаком информационного общества:

- А) мгновенная коммуникация членов общества друг с другом, вне зависимости от времени и от расстояния;
- Б) приоритетное развитие сельского хозяйства и промышленности на основе нанотехнологий;
- В) общедоступность и постоянное обновление информационных данных.

13. Основное средство антивирусной защиты:

- А) резервное копирование ценных данных;
- Б) регулярное сканирование жестких дисков;
- В) подготовка квалифицированных кадров в сфере информационной безопасности.

14. Редакция обязана:

- А) в любом случае соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени;
- Б) отвечать на письма граждан и пересылать письма тем органам, в чью компетенцию входит их рассмотрение;
- В) соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени за исключением случая, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом.

15. Редакция обязана:

- А) распространить опровержение или предоставить гражданину право зачитать его самому, если затронуты честь, достоинство или деловая репутация гражданина;
- Б) в любом случае соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени;
- В) отвечать на письма граждан и пересылать письма тем органам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

16. Редакция обязана

- А) отвечать на письма граждан и пересылать письма тем органам, в

чью компетенцию входит их рассмотрение;

Б) соблюдать авторские права на результаты интеллектуальной деятельности;

В) в любом случае соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени.

17. Режим общественного достояния устанавливается для:

А) государственных органов и муниципальных образований;

Б) любой общественной организации;

В) сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе.

18. Исключите неправильный постулат:

А) информация не существует без материального носителя;

Б) содержание информации меняется одновременно со сменой материального носителя;

В) информация не связана с определенным конкретным носителем.

19. В правовой режим документированной информации входит:

А) тайна частной жизни;

Б) банковская тайна;

В) электронная цифровая подпись.

20. Субъектами информационных отношений могут (может) быть:

А) муниципальные образования;

Б) трансграничные информационно-телекоммуникационные сети;

В) трудовой коллектив.

21. Не является принципом информационного права:

А) принцип имущественной ответственности;

Б) принцип оборотоспособности;

В) принцип распространяемости.

22. Не является принципом информационного права:

А) принцип равноправия языков;

Б) принцип преимущества применения нанотехнологий в промышленности;

В) принцип оборотоспособности.

23. Не является принципом информационного права:

- А) принцип равноправия языков;
- Б) принцип распространяемости;
- В) принцип свободы слова.

24. Лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, могут устанавливать режим коммерческой тайны в отношении сведений:

- А) о безопасности пищевых продуктов;
- Б) об использовании новых технологий, позволяющих получить коммерческую выгоду;
- В) об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации.

25. Информационные системы, технологии и средства и обеспечения могут быть объектами собственности:

- А) физических лиц, юридических лиц, государства;
- Б) только юридических лиц;
- В) только государства.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 86 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 70-85 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 50-69 % тестовых заданий;

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

ПРАКТИЧЕСКИЕ И СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09

Тема 2.2 «Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор»

Задача 1.

Ситуация: Иван работает на предприятии, и в течение двух месяцев ему задерживают выплату заработной платы. Он неоднократно обращался к работодателю, но ситуация не изменилась.

Вопрос: какие права имеет работник в данной ситуации и какие меры он

может предпринять согласно Трудовому кодексу РФ?

Задача 2.

Ситуация: Мария постоянно работает сверх установленного рабочего времени. Её работодателю известно о фактических переработках, однако оплата за сверхурочные часы отсутствует или производится по заниженной ставке.

Вопрос: каковы права работника в отношении сверхурочной работы, и что предусматривает Трудовой кодекс РФ в этой сфере?

Задача 3.

Ситуация: Игорь, 14 лет, работает неполный рабочий день в кафе. Ему поручают выполнять обязанности, предполагающие физическую нагрузку (например, перевозку тяжёлых грузов) и длительное нахождение на ногах без предусмотренных перерывов.

Вопрос: есть ли здесь нарушения требований по организации труда для несовершеннолетних? Какие действия может предпринять Игорь или его законные представители?

Задача 4.

Ситуация: По итогам конкурса на замещение должности секретаря-референта работодатель отказал 50-летней Анне Ивановне, полностью соответствующей по своим профессиональным качествам должностным требованиям. На работу была принята 19-летняя студентка, не имевшая опыта работы и специального образования. Анна Ивановна сочла свои права нарушенными и обратилась в суд.

Вопрос: правомерны ли претензии Анны Ивановны?

Задача 5.

Ситуация: Ольге, которая работала последний месяц перед отпуском по беременности и родам, сообщили, что её увольняют, потому что она "временно неэффективна".

Вопрос: законны ли действия работодателя?

Задача 6.

Ситуация: Пятнадцатилетняя Анастасия устроилась на работу секретарем в офис фирмы. Работодатель заключил с ней договор в устной форме. Поскольку Анастасия училась, то не могла работать в утренние часы, и руководитель разрешил ей выполнять работу с 22-00 до 01-00 ч.

Вопрос: всё ли действия работодателя верны? Если нет, укажи нарушения.

Тема 2.4 Ответственность сторон трудового договора.

Ситуационная задача № 1

Слесарь Романов 20 марта самовольно оставил работу. Директору предприятия об этом стало известно из докладной записки начальника цеха 25 марта. С 1 апреля по 25 июня Романов находился на больничном. 30 июня директором предприятия был издан приказ о наложении на Романова дисциплинарного взыскания в виде выговора.

Вопросы к задаче:

1. Соблюдены ли работодателем сроки применения дисциплинарного взыскания, установленные статьей 193 ТК РФ?
2. Правомерно ли наложенное дисциплинарное взыскание?
3. Если Романов не согласен с выговором, в какие органы он может обратиться для его обжалования?

Ситуационная задача № 2

Кладовщик склада готовой продукции ООО «СтройКомплект» Кузнецов был привлечен к дисциплинарной ответственности в виде замечания за нарушение правил пожарной безопасности. Приказ о применении взыскания издан 15 января 2026 года. С момента наложения взыскания Кузнецов добросовестно исполнял свои трудовые обязанности, не допускал нарушений трудовой дисциплины, активно участвовал в рационализаторской работе, за что был поощрен грамотой.

Через 8 месяцев (в сентябре 2026 года) Кузнецов обратился к работодателю с письменным заявлением о досрочном снятии дисциплинарного взыскания.

Вопросы к задаче:

1. Каков общий порядок снятия дисциплинарного взыскания в соответствии со статьей 194 ТК РФ?
2. Вправе ли работодатель досрочно снять взыскание по истечении 8 месяцев? При каких условиях?
3. Каким документом оформляется решение работодателя о досрочном снятии взыскания?

Ситуационная задача № 3

Менеджер по продажам АО «Торговый дом «Центральный» Смирнова была привлечена к дисциплинарной ответственности в виде выговора за

опоздание на работу на 15 минут. С приказом о применении взыскания она ознакомлена 01 октября 2025 года. Смирнова считает взыскание незаконным, поскольку, по её мнению, 15-минутное опоздание не является грубым нарушением трудовой дисциплины. Она решила обратиться в суд с иском об отмене дисциплинарного взыскания.

Однако, получив консультацию юриста, Смирнова узнала, что срок обращения в суд по трудовым спорам составляет три месяца. В связи с этим она подала исковое заявление 20 января 2026 года.

Вопросы к задаче:

1. В какой срок работник вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в суде?
2. Соблюден ли Смирновой срок для обращения в суд (ч. 1 ст. 392 ТК РФ)?
3. Какие органы, помимо суда, вправе рассматривать индивидуальные трудовые споры об обжаловании дисциплинарных взысканий?

Ситуационная задача № 4

Водитель автопарка Петров 12 ноября 2025 года был привлечен к дисциплинарной ответственности в виде замечания за выпуск на линию автомобиля с технической неисправностью (неработающие стеклоомыватели). Петров с взысканием не согласен, поскольку считает, что неисправность возникла не по его вине — незамерзающая жидкость была израсходована водителем в предыдущую смену, а склад в субботу не работал, и он не мог её получить. Петров обратился в государственную инспекцию труда с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности.

По результатам проверки ГИТ вынесла предписание об отмене приказа о дисциплинарном взыскании в связи с отсутствием вины работника.

Вопросы к задаче:

1. Каковы основания для признания дисциплинарного взыскания незаконным?
2. Обязан ли работодатель исполнять предписание государственной инспекции труда?
3. Может ли работодатель обжаловать предписание ГИТ, если считает его незаконным?

Ситуационная задача № 5

Экономист финансового отдела Антонова была уволена по пункту 5 части 1 статьи 81 ТК РФ (за неоднократное неисполнение работником без

уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание). Основанием для увольнения послужило то, что Антонова, имевшая непогашенное дисциплинарное взыскание в виде замечания от 01 марта 2026 года, 15 сентября 2026 года допустила ошибку при составлении отчета, что повлекло за собой необходимость его пересоставления.

Антонова обратилась в суд с иском о восстановлении на работе, указав, что ошибка в отчете не является дисциплинарным проступком, так как была допущена впервые, не повлекла причинения ущерба работодателю, а также была исправлена ею в тот же рабочий день.

Вопросы к задаче:

1. Является ли допущенная Антоновой ошибка в отчете дисциплинарным проступком, дающим основание для увольнения?
2. Какие условия необходимы для увольнения работника по пункту 5 части 1 статьи 81 ТК РФ?
3. Каков срок для обжалования увольнения в судебном порядке (ст. 392 ТК РФ)?

Тема 3.1 Гражданско- правовой договор. Общие положения.

Задача № 1. «Договор на подбор персонала»

ООО «Кадровый Консалтинг» заключило с гражданкой Петровой договор возмездного оказания услуг сроком на 12 месяцев. Предмет договора — «оказание услуг по подбору и найму персонала для нужд Заказчика». В договоре не были определены объём работ, этапы, конечный результат. Петрова должна была подбирать кандидатов по заявкам отдела кадров Заказчика, отчитываться о ходе подбора, выполнять устные и письменные указания начальника отдела кадров. Вознаграждение Петровой ежемесячно выплачивалось фиксированной суммой вне зависимости от количества подобранных кандидатов. В штате Заказчика имелась должность начальника отдела кадров, однако подчинённых у него не было, а вознаграждение Петровой было в несколько раз выше зарплаты начальника отдела кадров. По истечении срока договора Заказчик прекратил выплаты, Петрова обратилась в суд с требованием признать отношения трудовыми.

Вопросы к задаче:

1. Имеются ли в данном договоре признаки трудовых отношений? Какие именно?
2. Какие критерии, согласно судебной практике 2025 года, указывают на переквалификацию договора подбора персонала в трудовой?
3. Какое решение должен принять суд?

Задача № 2. «Учёт грузов: вовлечённость в процесс»

Между ООО «ЛогистТранс» и тремя физическими лицами были заключены договоры подряда на «оказание услуг по учёту грузов на складе». Все три договора были практически идентичны. В них указывалось, что исполнители должны иметь профильное образование в области складской логистики. Фактически исполнители работали по графику, установленному заведующим складом (двухсменный режим: с 8:00 до 20:00 и с 20:00 до 8:00). Оплата производилась почасовая, причём за работу в ночное время (с 20:00 до 8:00) предусматривалась повышенная ставка. От исполнителей требовали соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, инструкцию по охране труда, правила пожарной безопасности. В штате ООО «ЛогистТранс» имелся отдел складского учёта, сотрудники которого выполняли аналогичные функции. Заказчик (ООО «ЛогистТранс») не просто принимал результат, а активно вмешивался в процесс: выдавал предписания, требовал исправлять недочёты, проводил «планёрки» с участием исполнителей. СФР доначислил страховые взносы, посчитав отношения трудовыми.

Вопросы к задаче:

1. Какие признаки, по мнению суда в аналогичных делах 2025 года, указывают на трудовой характер отношений?
2. Влияет ли на квалификацию то обстоятельство, что договор назван «подрядом», а не «возмездным оказанием услуг»?
3. Какое решение принял суд по аналогичному делу № 2 из практики 2025 года?

Задача № 3. «IT-услуги: когда ГПД устоял в суде»

ИП Смирнов заключил договор подряда с физлицом Васильевым — профессиональным программистом. Предмет договора: «Разработка и отладка блока личного кабинета для корпоративного портала Заказчика, написание технической документации, консультирование по тестированию программного обеспечения». В договоре были чётко определены: перечень работ (конкретные функции, которые должны быть реализованы в модуле), сроки выполнения (3 месяца с момента подписания, с промежуточными этапами: через 1 месяц — передача альфа-версии, через 2 месяца — бета-версии), цена (фиксированная сумма за полностью готовый блок личного кабинета). Васильев работал удалённо, сам организовывал своё рабочее время и режим работы, к ПВТР не привлекался. СФР доначислил страховые взносы, посчитав договор трудовым.

Вопросы к задаче:

Какие факторы, по мнению суда в аналогичном деле 2025 года, позволили признать отношения гражданско-правовыми, а не трудовыми?

В чем принципиальное отличие данной ситуации от Задач № 1–3?

Какое решение принял суд по аналогичному делу?

Задача № 4. «Договор с самозанятым — переквалификация»

ООО «Быстрый ремонт» заключило договор с Самсоновой, зарегистрированной в качестве плательщика налога на профессиональный доход (самозанятой). В договоре значилось: «оказание услуг по уборке помещений». Однако фактически Самсонова ежедневно с 9:00 до 18:00 находилась в офисе, получала указания от администратора, соблюдала Правила внутреннего трудового распорядка, носила форменную одежду с логотипом ООО, пользовалась корпоративным инвентарём. Вознаграждение выплачивалось ей раз в месяц в фиксированном размере независимо от объёма выполненной уборки. Самсонова не имела иных заказчиков; компания являлась для неё единственным источником дохода. Налоговая инспекция переквалифицировала данные договоры в трудовые, признав организацию налоговым агентом, и начислила НДФЛ и страховые взносы с доходов самозанятой.

Вопросы к задаче:

Может ли статус «самозанятого» сам по себе гарантировать, что договор не будет переквалифицирован в трудовой?

Какие признаки из фабулы указывают на фактическое наличие трудовых отношений?

Каковы правовые последствия переквалификации для ООО «Быстрый ремонт»?

Тема 4.2 Патентное и авторское право.

Задача № 1. «Нарушение исключительного права на изобретение»

ООО «ТехноЛидер» является обладателем патента на изобретение — «Способ автоматической сортировки промышленных деталей». Патент действует на территории РФ. Гражданин Петров без разрешения патентообладателя приобрёл в Китае станок, в котором реализован способ, тождественный запатентованному, и начал его использование в своём небольшом производстве. ООО «ТехноЛидер» обратилось в суд с требованиями:

1. признать действия Петрова нарушением исключительного права;
2. запретить Петрову дальнейшее использование станка;
3. взыскать с Петрова компенсацию в размере 3 млн руб. (исходя из двукратной стоимости права использования по аналогичным лицензиям).

Петров возражает, ссылаясь на то, что:

- он не знал о существовании патента;
- станок был приобретён легально за границей;
- размер компенсации явно завышен, так как его производство — небольшое (выручка за год — 2 млн руб.).

Вопросы к задаче:

1. Является ли использование запатентованного способа в станке, приобретённом за границей, нарушением исключительного права на территории РФ?
2. Имеет ли значение для дела тот факт, что Петров не знал о существовании патента?
3. По каким правилам рассчитывается компенсация за нарушение патентных прав? Каков минимальный и максимальный размеры компенсации на 2026 год?
4. Какое решение должен принять суд?

Задача № 2. «Оспаривание действительности патента на полезную модель»

Компания «СтройИнновации» является патентообладателем полезной модели «Узел крепления опалубки», патент выдан Роспатентом. Конкурирующая компания «Монолит-Строй» полагает, что полезная модель не соответствует условию патентоспособности «новизна», поскольку аналогичное техническое решение было описано в журнале «Строительные технологии» за три года до даты приоритета спорного патента. «Монолит-Строй» подаёт возражение в Палату по патентным спорам Роспатента с требованием признать патент недействительным полностью.

Вопросы к задаче:

1. Каков порядок оспаривания действительности патента на полезную модель?
2. Какие сроки установлены для подачи возражения?
3. Какое решение может принять Палата по патентным спорам и куда можно обжаловать это решение?
4. Действует ли презумпция действительности патента? Как её опровергнуть?

Задача № 3. «Принудительная лицензия в фармацевтике»

Американская фармацевтическая компания «ФармаГлобал» является патентообладателем изобретения — «Фармацевтическая композиция для лечения редкого онкологического заболевания». Патент действует в РФ. Лекарственный препарат, произведённый патентообладателем, продаётся в России по цене 2,5 млн руб. за упаковку, что делает его недоступным для большинства пациентов. Препарат отсутствует в перечне жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (ЖНВЛП). По оценкам Минздрава, на российском рынке удовлетворяется не более 15% потребности пациентов в этом лекарстве. Российская фармкомпания «БиоМед» обратилась в арбитражный суд с иском о предоставлении принудительной неисключительной лицензии на использование изобретения для производства и ввоза в РФ доступного аналога препарата.

Вопросы к задаче:

1. На каких основаниях может быть выдана принудительная лицензия в соответствии со ст. 1362 ГК РФ?
2. Имеются ли в данной ситуации основания для выдачи принудительной лицензии?
3. Каков порядок предоставления принудительной лицензии? В какой суд подаётся иск?
4. Какие правовые позиции по вопросу принудительного лицензирования в фармацевтике сформулировал Конституционный Суд РФ в 2026 году?

Задача № 4. «Право преждепользования»

Гражданин Соколов в 2019 году изготовил на своём предприятии и начал использовать устройство для очистки промышленных газов, которое в 2022 году запатентовало ООО «ЭкоТехнологии» (дата приоритета — 15 марта 2020 года). В 2025 году ООО «ЭкоТехнологии» обратилось в суд с иском к Соколову о запрете использования устройства и взыскании компенсации за нарушение исключительного права. Соколов возражает: он использовал устройство добросовестно ещё до даты приоритета патента и не расширял объём производства.

Вопросы к задаче:

Что такое право преждепользования (ст. 1361 ГК РФ)?

Какие условия необходимы для возникновения права преждепользования?

Подлежит ли иск ООО «ЭкоТехнологии» удовлетворению? Почему?

Может ли Соколов передать право преждепользования другому лицу? В каком объёме действует это право?

Задача № 4. «Патентный троллинг и злоупотребление правом»

Гражданин Костин зарегистрировал патент на полезную модель «Устройство для крепления мобильного телефона в автомобиле». Костин не производит и не продаёт устройства, но массово направляет претензии и подаёт иски в суды к интернет-магазинам и производителям аксессуаров с требованием выплатить компенсацию за нарушение его исключительного права (по 100–200 тыс. руб. с каждого ответчика). Основной доход Костина формируется именно за счёт судебных компенсаций, а не за счёт продажи собственной продукции. Один из ответчиков — ООО «АвтоГаджет» — заявил в суде ходатайство о признании действий Костина злоупотреблением правом и отказе в удовлетворении иска, представив доказательства того, что аналогичные устройства производились и продавались в РФ задолго до даты приоритета патента Костина, а сам Костин не представил доказательств реального использования патента.

Вопросы к задаче:

1. Что понимается под «патентным троллингом» в российском праве?
2. Каковы правовые последствия признания действий патентообладателя злоупотреблением правом (ст. 10 ГК РФ)?
3. Какие доказательства должен представить ответчик для успешной защиты от иска «патентного тролля»?
4. Какая судебная практика сложилась по делам о патентном троллинге в 2025–2026 годах?

Задача № 5. «Расчёт компенсации при нарушении исключительного права»

ООО «ПромТехника» является патентообладателем полезной модели. ООО «СтройСервис» в течение 6 месяцев производило и продавало продукцию, в которой использована эта полезная модель без разрешения патентообладателя. Выручка «СтройСервис» от продажи контрафактной продукции составила 3 млн руб. Прибыль от продаж (доходы за вычетом прямых затрат на производство) — 800 тыс. руб. «ПромТехника» оценивает стоимость права использования полезной модели по лицензии (рыночную) в 2 млн руб. за весь период деятельности «СтройСервис».

Вопросы к задаче:

1. Какие способы расчёта компенсации за нарушение исключительного права предусмотрены законом?
2. Какой способ расчёта выгоднее для «ПромТехники» и почему?
3. Каков минимальный и максимальный размеры компенсации с

учётом изменений 2026 года?

4. Какое значение для расчёта компенсации имеет тот факт, что нарушение было совершено впервые и без умысла?

Задача № 6. «Административная и уголовная ответственность за нарушение патентных прав»

Мастерская ИП Петрова наладила серийное производство контрафактных запасных частей к сельхозтехнике, защищённых патентами. Производство было организовано скрытно, без лицензий. Ежемесячный оборот контрафактной продукции составлял около 1 млн руб. Действия осуществлялись в течение 2 лет. Патентообладатель — ООО «АгроТех» — обратился с заявлением в правоохранительные органы.

Вопросы к задаче:

1. Какие виды ответственности (административная, уголовная) предусмотрены за нарушение патентных прав?

2. При каком размере ущерба наступает уголовная ответственность (ст. 147 УК РФ)?

3. Какие санкции могут быть применены к ИП Петрову при доказанности незаконного использования изобретения?

4. Чем отличается административная ответственность по ст. 7.12 КоАП РФ от уголовной по ст. 147 УК РФ?

Задача № 7. «Изменения патентного законодательства — 2026»

Технический директор российской компании «ИнноваЦентр» узнал, что с 1 февраля 2026 года вступают в силу изменения в Патентную инструкцию к Евразийской патентной конвенции, а также присоединение ЕАПО к Женевскому акту Гаагского соглашения. Компания планирует подать заявку на регистрацию промышленного образца упаковки для своей продукции. Руководство размышляет, стоит ли подавать заявку только в Роспатент или использовать евразийскую/международную систему. Кроме того, компания хочет понять, какие изменения в 2026 году произошли в части четвёртой ГК РФ в части расчёта компенсаций.

Вопросы к задаче:

1. Каковы основные изменения в Патентной инструкции ЕАПО с 1 февраля 2026 года?

2. Что означает присоединение ЕАПО к Гаагскому соглашению о международной регистрации промышленных образцов?

3. Каковы преимущества подачи евразийской заявки на промышленный образец по сравнению с национальной (русской)?

4. Какие изменения в части четвёртой ГК РФ вступили в силу с 4 января 2026 года?

Критерии оценки выполнения практических и ситуационных задач

Оценка «отлично» выставляется студенту, если практическая (ситуационная) задача выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; итогом решения задачи явилось получение правильных результатов и выводов; в ходе решения задачи верно и аккуратно выполнены все вычисления и записи.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если практическая (ситуационная) задача выполнена правильно с учетом мелких погрешностей или недочетов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если практическая (ситуационная) задача выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены некоторые погрешности или одна грубая ошибка.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, если при решении практической (ситуационной) задачи допущены две (и более) грубые ошибки, или задача не решена полностью.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ РАБОТЫ

ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09

Тема 2.4. Ответственность сторон трудового договора.

1. Понятие и виды юридической ответственности в трудовом праве. Отличие от гражданско-правовой ответственности.
2. Основания и условия наступления ответственности по трудовому договору (противоправность, вред, вина, причинная связь).
3. Принципы привлечения к ответственности в трудовом праве: презумпция невиновности работника, полнота возмещения вреда.
4. Дисциплинарная и материальная ответственность: сравнительный анализ (цели, порядок, последствия).
5. Материальная ответственность работодателя за незаконное лишение работника возможности трудиться (отстранение, увольнение, задержка трудовой книжки).

6. Ответственность за задержку выплаты заработной платы и других причитающихся работнику сумм (ст. 236 ТК РФ): проценты, административная и уголовная ответственность.

7. Возмещение морального вреда, причиненного работнику (дискриминация, незаконное увольнение, травма на производстве).

8. Ответственность работодателя за вред, причиненный жизни и здоровью работника (страховые выплаты, утраченный заработок).

9. Незаконное увольнение как основание для ответственности работодателя: последствия (восстановление, оплата вынужденного прогула, компенсация морального вреда).

10. Понятие и виды материальной ответственности работника (ограниченная и полная).

11. Полная материальная ответственность: письменные договоры, перечень должностей и работ, условия наступления.

12. Коллективная (бригадная) материальная ответственность: порядок введения, распределение ущерба.

13. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю в состоянии опьянения, при недостатке, при утрате имущества.

14. Дисциплинарная ответственность как особый вид ответственности работника (замечание, выговор, увольнение – их правовые последствия).

15. Порядок привлечения работника к материальной ответственности: проведение проверки, истребование объяснения, взыскание (добровольное и судебное).

16. Ограничения размера удержаний из заработной платы (ст. 138 ТК РФ) при возмещении ущерба.

17. Проблема разграничения материальной ответственности работника и гражданско-правовой ответственности (например, при использовании личного имущества).

18. Привлечение к административной и уголовной ответственности за нарушения в сфере труда (дисквалификация должностных лиц, невыплата зарплаты – ст. 145.1 УК РФ).

19. Особенности ответственности руководителя организации по трудовому договору (ст. 277 ТК РФ: полная материальная ответственность за прямой действительный ущерб).

20. Соглашение сторон о добровольном возмещении ущерба: правовая природа, возможность отзыва, отличие от займа.

21. Сроки давности привлечения к материальной и дисциплинарной ответственности (1 год для материальной, 1 и 6 месяцев для дисциплинарной).

22. Практика судов по делам о привлечении работника к материальной ответственности: что признается прямым действительным ущербом, а что – упущенной выгодой (взысканию не подлежит).

23. Материальная ответственность работодателя и работника: общее и различия (таблица: основания, размер, вина, порядок).

24. Зарубежные модели ответственности сторон трудового договора (на примере Германии, Франции или США).

25. Роль профсоюзов при привлечении работника к дисциплинарной или материальной ответственности.

Рекомендация по выбору:

Для короткого доклада (5–7 минут) идеальна тема №6 («Ответственность за задержку зарплаты») или №10 («Виды материальной ответственности работника»). Для развернутого доклада (10–15 минут) лучше взять тему с практической проблематикой (например, №17 или №22) или сравнение двух видов ответственности (№23).

Тема 4.1 Правовые режимы информации

1. Понятие и структура правового режима информации: основания для классификации (доступ, массовость, принадлежность).

2. Принципы правового регулирования информации в Российской Федерации (ст. 3 закона «Об информации...»).

3. Проблема разграничения права на информацию и ограничений, установленных законом.

4. Общедоступная информация: понятие, правовое значение, особенности использования (включая общедоступные персональные данные).

5. Государственная тайна: правовой режим защиты, система допуска и ответственность за разглашение.

6. Конфиденциальная информация: понятие и виды по Указу Президента № 188 (коммерческая, налоговая, врачебная и др. тайны).

7. Коммерческая тайна как правовой режим: режим, охрана (локальные акты, NDA), последствия легального доступа.

8. Правовой режим персональных данных: от сбора до удаления. Роль Роскомнадзора и согласия субъекта.

9. Служебная тайна: особенности правового положения по сравнению с коммерческой и государственной.

10. Врачебная, адвокатская и нотариальная тайны: сравнительный анализ последствий разглашения.

11. Правовой режим официальной информации (нормативно-правовые акты, судебные решения): обязательность распространения и запрет на искажение.

12. Режим массовой информации (СМИ): регистрация, статус журналиста, ограничения при освещении событий.

13. Правовой режим информации ограниченного распространения в цифровой среде (маркировка интернет-площадок, возрастные рейтинги).

14. Режим информации, наносящей вред (экстремизм, порнография, призывы к суициду): основания для блокировки и правовые последствия.

15. Проблема «права на забвение» (ст. 15.3 закона «Об информации»): баланс между репутацией гражданина и правом общества на информацию.

16. Правовой режим больших данных (Big Data) и обезличенной информации: обход регулирования персональных данных.

17. Режим цифрового рубля и банковской тайны: новые вызовы для регулирования.

18. Ответственность за нарушение правовых режимов информации (административная, уголовная, гражданско-правовая).

19. Трансграничная передача данных: коллизии правовых режимов РФ, ЕС (GDPR) и США (Cloud Act).

20. Открытые данные государства (data.gov.ru): правовой режим, лицензии Creative Commons, использование для бизнеса.

Для продвинутых:

1. «Доктрина информационной безопасности РФ как основа для изменения правовых режимов в 2022–2025 гг.»

2. «Правовой режим результатов интеллектуальной деятельности в сети Интернет: от контента до ПО».

3. «Защита персональных данных в облачных сервисах: кто отвечает за режим — провайдер или пользователь?»

Критерии оценки докладов, сообщений

Оценка «отлично» выставляется студенту, если содержание доклада (сообщения) соответствует тематике; доклад (сообщение) подготовлен в соответствии с общими требованиями: имеет чёткую композицию и структуру; в содержании доклада (сообщения) отсутствуют логические нарушения в представлении материала; доклад (сообщение) представляет собой самостоятельное исследование, в котором проведен качественный анализ собранного материала. В случае письменного доклада (сообщения), к тому же соблюдены технические требования: корректно оформлены и в полном объёме представлен список использованных источников и ссылки на него в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные,

грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если содержание доклада (сообщения) соответствует заявленной тематике; доклад (сообщение) имеет чёткую композицию и структуру; в содержании доклада (сообщения) отсутствуют логические нарушения в представлении материала; доклад (сообщение) представляет собой самостоятельное исследование, в котором проведен качественный анализ собранного материала. В случае письменного доклада (реферата, сообщения), к тому же соблюдены технические требования, но есть погрешности в оформлении, например, не корректно оформлены и в не полном объёме представлены ссылки на использованные источники в тексте доклада (сообщения), есть единичные пунктуационные, стилистические и иные ошибки в авторском тексте.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если содержание доклада (сообщения) соответствует заявленной тематике; в целом доклад (сообщение) представляет собой самостоятельное исследование, однако в нем представлен недостаточно полный анализ найденного материала; доклад (сообщение) имеет недостаточно чёткую композицию и структуру и/или в тексте доклада (сообщения) есть логические нарушения в представлении материала. В случае письменного оформления доклада (реферата, сообщения), есть погрешности в техническом оформлении, например, некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованные источники в тексте доклада (сообщения); есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте.

Оценки «не удовлетворительно» заслуживает студент, если в докладе отмечены нарушения общих требований его подготовки; доклад (сообщение) не представляет собой самостоятельного исследования, в содержании доклада (сообщения) есть логические нарушения в представлении материала; отсутствует анализ собранного материала, текст доклада (сообщения) представляет собой непереработанный текст другого автора (других авторов). В случае письменного оформления доклада (сообщения), есть погрешности в техническом оформлении: не в полном объёме представлен список использованных источников, есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованные источники в тексте доклада (сообщения); есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09

Тема 5.2 Ответственность за нарушение профессиональных
обязательств

Задание: самостоятельно составить исковое заявление.

Критерии оценки выполнения индивидуального задания

Оценка «отлично» выставляется студенту, если индивидуальное задание выполнено правильно с соблюдением необходимых требований и при рациональном использовании нормативных документов; в ходе выполнения задания учтены все формальные правила составления официальных документов; аккуратное оформление выполнения задания.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если индивидуальное задание выполнено правильно с соблюдением необходимых требований нормативных документов; в ходе выполнения задания допущены незначительные погрешности или недочеты, мелкие неточности в использовании источников, в оформлении задания.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если индивидуальное задание выполнено правильно с соблюдением необходимых требований нормативных документов не менее чем на половину, допущены некоторые погрешности или одна грубая ошибка, неточности в использовании источников, в оформлении задания.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, если при выполнении индивидуального задания не соблюдены необходимые требования, допущены две (и более) грубые ошибки, существенные ошибки в оформлении выполнения задания, полное неумение использовать источники знаний или задание не выполнено полностью.

**ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО)
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09**

1. Правовое регулирование (экономических) отношений.
2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности: понятие, субъекты предпринимательской деятельности и их регистрация.
3. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Последствия незаконного предпринимательства.
4. Гражданско- правовой договор: понятие гражданско-правового договора и его содержание
5. Форма договора. Государственная регистрация договоров. Виды договоров (сделок).
6. Заключение договора. Акцепт и оферта. Изменение и рассмотрение договора.
7. Исполнение договорных обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств.
8. Санкция за нарушение договора. Меры защиты, меры ответственности. Виды договорной ответственности.
9. Защита гражданских прав и экономические споры. Понятие и способы защиты гражданских прав.
10. Порядок защиты гражданских прав. Право на защиту.
11. Понятие и виды экономических споров. Досудебный порядок урегулирования споров. Подведомственность и подсудность споров
12. Юрисдикционные органы. Судебная система Российской Федерации.
13. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность.
14. Трудовое право, как отрасль российского права, его предмет, метод и источники трудового права.
15. Конституционные положения, регулирующие отношения в сфере труда. Цели, задачи и принципы создания Трудового кодекса Российской Федерации.
16. Понятие трудового договора, содержание трудового договора и существенные условия трудового договора. Виды трудового договора.
17. Порядок приема на работу. Изменение трудового договора: перевод, перемещение, перевод.
18. Рабочее время – понятие виды рабочего времени.
19. Понятие и виды времени отдыха.

20. Понятие и значение зарплаты. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты.
21. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Порядок наложения дисциплинарных взысканий.
22. Понятие материальной ответственности и ее виды.
23. Понятие трудовых споров и их виды. Рассмотрение трудовых споров в судебных органах.
24. Право социальной защиты граждан. Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. Понятие пенсии. Виды пенсий.
25. Административное право-понятие предмет и метод.
26. Административные правонарушения: субъекты и объекты административного правонарушения.
27. Информационное право, как отрасль права.
28. Правовое регулирование деятельности СМИ.
29. Авторское право и смежные права.
30. Конституционные основы защиты прав и свобод граждан.
31. Юридическая ответственность за нарушение профессиональных обязательств, виды и последствия.
32. Конституционные основы защиты прав и свобод граждан.
33. Понятие злоупотребления правом.
34. Судебная защита нарушенных и оспариваемых прав граждан и юридических лиц.
35. Порядок рассмотрения экономических споров в арбитражном суде; апелляционная, кассационная и надзорная инстанция.

Критерии оценки устного (письменного) дифференцированного зачета по учебной дисциплине

Оценка «отлично» выставляется, если ответ студента полный, логичный, структурированный и исчерпывающий. Студент демонстрирует глубокое понимание теоретического материала, свободно и корректно оперирует профессиональной терминологией.

Оценка «хорошо» выставляется, если ответ студента достаточно полный и логичный, демонстрирует уверенное владение теоретическим материалом. Допускаются незначительные шероховатости в формулировках или мелкие неточности в терминологии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если ответ студента фрагментарный, демонстрирует поверхностное понимание теоретического

материала и неуверенное владение базовой терминологией. Логика изложения нарушена.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если ответ студента не соответствует поставленным вопросам, демонстрирует отсутствие понимания теоретического материала и неумение применять его на практике. Студент не владеет базовой профессиональной терминологией.